



LA FONDATION DE BIENFAISANCE DE LA DIRECTION DE L'ONTARIO,  
LA LÉGION ROYALE CANADIENNE,  
&  
L'AUXILIAIRE FÉMININ DE LA LÉGION ROYALE CANADIENNE,  
DIRECTION DE L'ONTARIO



## PROGRAMME DE BOURSES D'ÉTUDES

### RAISON D'ÊTRE

Le Programme de bourses d'études a pour objectif d'aider les étudiants à poursuivre leurs études postsecondaires, y compris tout programme à caractère technique et professionnel offert au-delà du niveau secondaire. L'aide financière accordée ne se fonde pas sur les résultats scolaires mais plutôt sur l'admission à un établissement d'enseignement postsecondaire ou la réussite d'une année ou plus d'études menant à un diplôme reconnu.

### AIDE FINANCIÈRE

Tout étudiant qui demande de l'aide financière, établie selon des besoins dûment documentés, peut obtenir une bourse d'études au montant de 500 \$ par année scolaire (septembre à août), tel que déterminé par le comité des bourses d'études du district.

Tout étudiant inscrit à un programme menant à un diplôme ou certificat qui, d'habitude, est de plus courte durée et à moindre coût, peut obtenir de l'aide financière selon un montant déterminé par le président des bourses d'études du district.

Tout apprenti peut demander de l'aide financière pour l'achat d'outils et autres instruments.

### ÉLIGIBILITÉ

1. Les anciens militaires ou membres en service des Forces canadiennes (régulière, de réserve et Marine marchande), leurs enfants et petits-enfants. Vétérans de guerre du Commonwealth, leurs enfants et petits-enfants.
2. Les membres ordinaires et à vie de La Légion royale canadienne, leurs enfants et petits-enfants.
3. Les membres associés de La Légion royale canadienne et leurs enfants seulement.
4. Les membres de l'Auxiliaire féminin, leurs enfants et petits-enfants.
5. Les enfants et petits-enfants du conjoint peuvent être éligibles, le cas échéant.

### FAIRE UNE DEMANDE

Les formulaires de demande sont disponibles aux endroits suivants :

- a) Au bureau d'orientation de votre école secondaire.
- b) Au bureau des prêts et bourses de votre collège ou université.
- c) Dans les bureaux d'entraide de la direction provinciale.
- d) Dans les filiales locales de La Légion royale canadienne et auprès de l'Auxiliaire féminin.

### RESPONSABILITÉ DE L'ÉTUDIANT

L'étudiant est responsable de remplir et d'envoyer ce formulaire directement à l'adresse mentionnée ci-dessous.

**La section C ou D doit être remplie par la filiale locale de la Légion à laquelle appartient le parrain/la marraine de l'étudiant avant même de remplir ce formulaire.**

**Le candidat qui demande une bourse d'études de la Légion devra aussi faire une demande auprès du Régime d'aide financière aux étudiants de l'Ontario (RAFEO), ou son équivalent dans tout autre province/territoire. Si le formulaire du RAFEO est soumis en ligne, copie des sections « Voir sommaire de la demande » (6 pages) et « Formulaire de récapitulation » doit être attachée à la demande. Nous rejeterons toute demande reçue mais dont l'information requise est manquante.**

**Les étudiants qui fréquentent actuellement un établissement d'enseignement postsecondaire devront faire parvenir leur formulaire de demande dûment rempli à la direction de l'Ontario au plus tard le dernier vendredi de mars.** Les étudiants qui changent de programme ne seront pas considérés.

La Légion royale canadienne se réserve le droit d'authentifier toute information se rapportant à la demande avant que toute décision soit prise.

La décision du comité des bourses d'études du district sera communiquée aux candidats par lettre. **La décision du comité est définitive et sans appel.**

**LES DEMANDES NUMÉRISÉES ET CELLES TRANSMISES PAR COURRIEL OU TÉLÉCOPIEUR NE SERONT PAS ACCEPTÉES. VEUILLEZ NOUS FAIRE PARVENIR LA COPIE ORIGINALE.**

ADRESSE POSTALE: La Légion royale canadienne  
Direction de l'Ontario  
89 Industrial Parkway North  
Aurora (ON) L4G 4C4

RÉSERVÉ AU BUREAU District _____ Date Envoi _____
---

SECTION A:

DEMANDE DE BOURSE D'ÉTUDES

CONFIDENTIEL

NUMÉRO D'ASSURANCE SOCIALE : \_\_\_\_\_ courriel : \_\_\_\_\_

**INSCRIRE EN LETTRES MOULÉES - ÉTUDIANT :**

**1. NOM & PRÉNOM :** \_\_\_\_\_ **DATE NAISSANCE:** J \_\_\_\_ M \_\_\_\_ A \_\_\_\_

ADRESSE RÉSIDENCE PRINCIPALE: \_\_\_\_\_ No APPT \_\_\_\_\_

VILLE : \_\_\_\_\_ CODE POSTAL: \_\_\_\_\_ No TÉL. : \_\_\_\_\_

ADRESSE ANNÉE SCOLAIRE: \_\_\_\_\_ No TÉL. : \_\_\_\_\_

**2. STATUT CIVIL:** CÉLIBATAIRE  MARIÉ(E)  # PERS. À CHARGE \_\_\_\_\_ AUTRE: \_\_\_\_\_

**3. ÉDUCATION OU FORMATION OBTENUE DONNANT DROIT À L'ADMISSION AU COLLÈGE/UNIVERSITÉ**

École secondaire fréquentée: \_\_\_\_\_ Date de graduation: J \_\_\_\_ M \_\_\_\_ A \_\_\_\_

Étudiant adulte \_\_\_\_\_

Autre : \_\_\_\_\_ Expliquez en détails : \_\_\_\_\_

**4. UNIVERSITÉ, COLLÈGE, ÉCOLE OU ASSOCIATION FRÉQUENTÉE :** \_\_\_\_\_

ADRESSE : \_\_\_\_\_

PROGRAMME AUQUEL VOUS ÊTES INSCRIT : \_\_\_\_\_

DURÉE DU PROGRAMME : (Inscrivez le nombre) ANNÉES \_\_\_\_ MOIS \_\_\_\_\_ ou SEMAINES \_\_\_\_

ANNÉE À LAQUELLE VOUS ÊTES INSCRIT : (Encerclez) 1<sup>ère</sup> 2<sup>ème</sup> 3<sup>ème</sup> 4<sup>ème</sup> 5<sup>ème</sup>

DEGRÉ, DIPLOME OU CERTIFICAT QUE VOUS RECEVREZ À LA FIN DU PROGRAMME : \_\_\_\_\_

**5. DÉPENSES PRÉVUES PAR ANNÉE SCOLAIRE/PROFESSIONNELLE (en dollars canadiens) :**

FRAIS DE SCOLARITÉ \$ \_\_\_\_\_ par année scolaire (sep.-août)

LIVRES \$ \_\_\_\_\_ par année scolaire (sep.-août)

OUTILS/INSTRUMENTS/PORTABLE \$ \_\_\_\_\_ par année scolaire (sep.-août)

CHAMBRE & PENSION \$ \_\_\_\_\_ par année scolaire (sep.-août)

TRANSPORT \$ \_\_\_\_\_ par année scolaire (sep.-août)

TOTAL DES DÉPENSES : \$ \_\_\_\_\_ par année scolaire (sep.-août)

**6. RESSOURCES FINANCIÈRES :**

Avez-vous fait une demande auprès du Régime d'aide financière aux étudiants de l'Ontario (RAFEO)? (OUI/NON)

Montant du prêt approuvé : \_\_\_\_\_ \$ Fournir une copie du document du RAFEO « Voir sommaire de la demande » (avec champs élargis) et une copie du « Formulaire de récapitulation » ou Aide financière totale du RAFEO.

**7.** Avez-vous déjà reçu une bourse d'études de la Légion de la part de la direction de l'Ontario? (maximum de 5 ans). Si OUI, indiquez les années : \_\_\_\_\_

Si vous êtes inéligible de recevoir de l'aide financière auprès du RAFEO, ou que l'on vous a refusé, vous devrez soumettre à cet effet copie des sections « Voir sommaire de la demande » et « Formulaire de récapitulation » pour en faire la preuve.

Les étudiants qui changent de programme ne seront pas considérés pour une bourse d'études.

**8. RÉCOMPENSES : BOURSES D'ÉTUDES ET SUBVENTIONS REÇUES :**

Nom de la subvention : \_\_\_\_\_ Montant : \$ \_\_\_\_\_

Nom de la bourse d'études : \_\_\_\_\_ Montant : \$ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Montant : \$ \_\_\_\_\_

**CETTE SECTION DOIT ÊTRE REMPLIE EN DÉTAILS PAR L'ÉTUDIANT**

9. Nombre de frères et soeurs qui demeurent à la maison (sans inclure l'étudiant) \_\_\_\_\_

Nombre de frères et soeurs qui fréquentent une école postsecondaire \_\_\_\_\_

Revenu net combiné des parents pour l'année dernière (de toutes sources) Montant total \$ \_\_\_\_\_

Si célibataire, revenu de l'étudiant (de toutes sources) \$ \_\_\_\_\_

Si marié, revenu net combiné de l'étudiant et conjoint (de toutes sources) \$ \_\_\_\_\_

Actif total de l'étudiant (obligations, titres, fonds en banque, etc.) \$ \_\_\_\_\_

**10. INFORMATION SUPPLÉMENTAIRE** concernant la demande et que vous jugez nécessaire d'ajouter : (doit être remplie par l'étudiant) (au besoin, joindre une feuille supplémentaire portant votre nom et adresse en haut de la page)

---

---

---

---

---

Je comprends qu'une copie de ma demande, y compris l'information personnelle et autre qu'elle contient, sera accessible seulement aux membres du comité responsable d'octroyer les bourses d'études. Je comprends aussi qu'on pourrait communiquer avec ma famille afin de préciser certains renseignements nécessaires à l'examen de ma demande. Encore une fois, cette information ne peut être discutée qu'avec les membres de ce comité, dans le but précis d'octroyer l'aide financière demandée afin de pourvoir à mon éducation.

Signature de l'étudiant : \_\_\_\_\_ Date : \_\_\_\_\_

**SECTION B:** LA PRÉSENTE SECTION NE S'APPLIQUE PAS AUX MEMBRES ACTUELS DE LA LÉGION -- PRIÈRE DE VOUS RÉFÉRER À LA SECTION C. SONT ÉLIGIBLES CEUX ET CELLES QUI SATISFONT AU CRITÈRE D'ÉLIGIBILITÉ ÉNONCÉ À L'ITEM 1 (PAGE 1). UNE PHOTOCOPIE DU CERTIFICAT DE LIBÉRATION DU VÉTÉRAN OU DE SON BILAN DE SERVICE **DOIT** ÊTRE ATTACHÉE À CE FORMULAIRE. ON PEUT SE PROCURER LES DOCUMENTS MILITAIRES AUPRÈS DE BIBLIOTHÈQUE ET ARCHIVES CANADA À OTTAWA. ENVOYER DES COPIES SEULEMENT. LA PREUVE DU LIEN DE PARENTÉ SERA REQUISE.

NOM DU PARENT/GRAND-PARENT \_\_\_\_\_ DATE DE NAISSANCE \_\_\_\_\_

No MATRICULE \_\_\_\_\_ UNITÉ D'APPARTENANCE \_\_\_\_\_

DATE D'ENRÔLEMENT \_\_\_\_\_ DATE DE LIBÉRATION \_\_\_\_\_ DATE DU DÉCÈS \_\_\_\_\_

**SECTION C : ADHÉSION À LA FILIALE – Cochez un X dans l'un des choix suivants : DISTRICT \_\_\_\_\_**

Membre ordinaire \_\_\_\_\_ Fils/Fille d'un membre ordinaire \_\_\_\_\_ Petit-enfant d'un membre ordinaire \_\_\_\_\_

Membre à vie \_\_\_\_\_ Fils/Fille d'un membre à vie \_\_\_\_\_ Petit-enfant d'un membre à vie \_\_\_\_\_

Membre associé \_\_\_\_\_ **Fils/Fille seulement** d'un membre associé \_\_\_\_\_

(EN LETTRES MOULÉES) NOM ET PRÉNOM DE L'ÉTUDIANT : \_\_\_\_\_

NOM DU MEMBRE DE LA FILIALE : \_\_\_\_\_ No de MEMBRE : \_\_\_\_\_

No FILIALE : \_\_\_\_\_ ADRESSE (au complet) : \_\_\_\_\_

J'atteste que \_\_\_\_\_ est un membre vivant en règle.

SIGNATURE AUTORISÉE : \_\_\_\_\_ TITRE : \_\_\_\_\_

Signature autorisée (en lettres moulées) : \_\_\_\_\_ DATE : \_\_\_\_\_

**NOTE: SEULS LE PRÉSIDENT DE LA FILIALE, LE PRÉSIDENT DE L'ADHÉSION OU LE SECRÉTAIRE SONT LES SIGNATAIRES AUTORISÉS.**

**SECTION D: ADHÉSION À L'AUXILIAIRE FÉMININ – Cochez un X dans l'un des choix suivants : DISTRICT \_\_\_\_\_**

Membre de l'Auxiliaire féminin (AF) \_\_\_\_\_ Fils/Fille de membre AF \_\_\_\_\_ Petit-enfant \_\_\_\_\_

(EN LETTRES MOULÉES) NOM ET PRÉNOM DE L'ÉTUDIANT : \_\_\_\_\_

NOM DU MEMBRE DE L'AF : \_\_\_\_\_ PARENT : \_\_\_\_\_ OU GRAND-PARENT \_\_\_\_\_

No FILIALE : \_\_\_\_\_ ADRESSE (au complet) : \_\_\_\_\_

J'atteste que \_\_\_\_\_ est un membre vivant en règle.

SIGNATURE AUTORISÉE : \_\_\_\_\_ TITRE : \_\_\_\_\_

Signature autorisée (en lettres moulées) : \_\_\_\_\_ DATE : \_\_\_\_\_

**NOTE: SEULES LA PRÉSIDENTE DE L'AUXILIAIRE FÉMININ, LA PRÉSIDENTE DE L'ADHÉSION OU LA SECRÉTAIRE SONT LES SIGNATAIRES AUTORISÉES.**

**SECTION E: À ÊTRE REMPLIE AVANT DE SOUMETTRE AU REGISTRAIRE POUR CONFIRMATION ET AJOUT DU SCEAU OU JOINDRE COPIE DE LA CONFIRMATION DE L'INSCRIPTION.**

J'atteste que \_\_\_\_\_ est inscrit à

NOM DE L'UNIVERSITÉ/ COLLÈGE : \_\_\_\_\_ Province : \_\_\_\_\_

ADRESSE : \_\_\_\_\_

NOM DU PROGRAMME : \_\_\_\_\_ ANNÉE EN COURS : \_\_\_\_\_

SIGNATURE AUTORISÉE : \_\_\_\_\_ DATE : \_\_\_\_\_

Signature autorisée (en lettres moulées) : \_\_\_\_\_

**SECTION F: À ÊTRE REMPLIE AVANT DE SOUMETTRE AU COMITÉ DE L'ÉTABLISSEMENT PROFESSIONNEL OU D'APPRENTISSAGE POUR CONFIRMATION.**

J'atteste que \_\_\_\_\_ est inscrit à

NOM DE L'UNIVERSITÉ/ COLLÈGE : \_\_\_\_\_

NOM DU PROGRAMME : \_\_\_\_\_ ANNÉE EN COURS : \_\_\_\_\_

SIGNATURE AUTORISÉE : \_\_\_\_\_ DATE : \_\_\_\_\_ Signature autorisée (en lettres moulées) : \_\_\_\_\_